

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ NGỌC LIÊN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXXH
V/v triển khai kế hoạch tổ chức
Cuộc thi “Tìm kiếm ý tưởng, giải
pháp cải cách hành chính trên địa
bàn tỉnh Thanh Hóa năm 2026”

Ngọc Liên, ngày tháng 8 năm 2026

Kính gửi:

- Đảng ủy xã Ngọc Liên;
- Các phòng, ban, Trung tâm PV HCC thuộc UBND xã;
- Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội xã;
- Các đơn vị Trường học trực thuộc UBND xã;
- Trung tâm Cung ứng dịch vụ công xã;
- Các Trạm y tế xã;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã.

Thực hiện Kế hoạch số 932/KH-SNV ngày 12/6/2026 của Sở Nội vụ về tổ chức Cuộc thi "Tìm kiếm ý tưởng, giải pháp cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa năm 2026" và Công văn số 5145/SNV-CCHC&VTLT của Sở Nội vụ về việc điều chỉnh thời gian gửi bài dự thi, UBND xã Ngọc Liên yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị, cán bộ, công chức, viên chức và người lao động nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Tổ chức quán triệt, tuyên truyền sâu rộng mục đích, ý nghĩa, nội dung Cuộc thi đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; khuyến khích phát huy tinh thần đổi mới, sáng tạo trong thực hiện nhiệm vụ, tích cực nghiên cứu, đề xuất các ý tưởng, giải pháp cải cách hành chính gắn với thực tiễn công tác tại cơ quan, đơn vị.

2. Các ý tưởng, giải pháp dự thi tập trung vào các nội dung trọng tâm của công tác cải cách hành chính như: cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính; sắp xếp tổ chức bộ máy; cải cách chế độ công vụ; cải cách tài chính công; xây dựng chính quyền số, chuyển đổi số; nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp và các nội dung khác theo Kế hoạch số 932/KH-SNV.

3. Người đứng đầu các phòng chuyên môn, đơn vị chịu trách nhiệm phát động, hướng dẫn cán bộ, công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý tham gia Cuộc thi; tổ chức rà soát, lựa chọn các ý tưởng, giải pháp có chất lượng, bảo đảm tính mới, tính khả thi và hiệu quả thực tiễn.

4. Các bài dự thi phải bảo đảm đúng yêu cầu về nội dung, hình thức theo Kế hoạch số 932/KH-SNV. Đối với ý tưởng được thể hiện bằng video, hình ảnh, phần mềm hoặc sản phẩm ứng dụng công nghệ thông tin phải gửi kèm bản thuyết minh theo quy định.

5. Thực hiện nội dung điều chỉnh tại Công văn số 5145/SNV-CCHC&VTLT của Sở Nội vụ, các phòng chuyên môn, đơn vị và cá nhân gửi bài dự thi về UBND xã (qua phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp **chậm nhất ngày 25/8/2026**. Phòng Văn hóa - Xã hội có trách nhiệm rà soát, tham mưu UBND xã lựa chọn bài dự thi tiêu biểu, hoàn thiện hồ sơ gửi Sở Nội vụ **trước ngày 31/8/2026** theo quy định.

6. Giao phòng Văn hóa - Xã hội xã chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, phòng chuyên môn hướng dẫn, tiếp nhận, tổng hợp bài dự thi; theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện; tham mưu báo cáo kết quả theo yêu cầu.

(Kèm theo kế hoạch số 932/KH-SNV của Sở Nội vụ)

Yêu cầu người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, Trưởng các phòng chuyên môn và toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về UBND xã (qua phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, tham mưu giải quyết theo thẩm quyền./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Đảng ủy, HĐND (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Phạm Xuân Khánh